<u>වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම - 2023</u>

අනු අංකය	ක්‍රියාකාරකම	උප ක්‍රියාකාරකම	ජනවාරි				පෙබරවාරි				මාර්තු				අප්‍රේල්				මැයි				ජූනි				ජූලි				අගෝස්තු				සැප්තැම්බර්				ඔක්තෝම්බර්				නොවැම්බර්				දෙසැම්බර්				ඉලක්කය
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
01	පරිපාලන කටයුතු ඉටු කිරීම	තෛමාසික කාර්යය මණ්ඩල රැස්වීම් පැවැත්වීම												→												→												→												→	**දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යයන් පසුවිපරම් කිරීම**
		විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් පැවැත්වීම											→												→												→												→		

අනු අංකය	ක්‍රියාකාරකම	උප ක්‍රියාකාරකම	ජනවාරි				පෙබරවාරි				මාර්තු				අප්‍රේල්				මැයි				ජූනි				ජූලි				අගෝස්තු				සැප්තැම්බර්				ඔක්තෝම්බර්				නොවැම්බර්				දෙසැම්බර්				ඉලක්කය
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
02	ගිණුම් කටයුතු පවත්වාගෙන යාම හා ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීම	විසර්ජන ගිණුම, රජයේ නිලධාරින්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම හා වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම සැකසීම																																																	**2020 පෙබරවාරි 28 දිනට පෙර ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා**
		පුරෝකතන සැකසීම																																																	**නියමිත දිනට ගෙවීම් කිරීම සඳහා**
		වැටුප්, අතිකාල, ගමන් වියදම්, අත්තිකාරම්, බිල්පත්, ණය, කාර්මික වැටුප් හා පුහුණු දීමනා ආදිය1.සකස් කිරීම 2 අනුමැතිය 3.සහතික කිරීම 4 ගෙවීම් කිරීම																																																
		ඉදිරි වර්ෂය සඳහා මූලධන හා පුනරාවර්තන වියදම් ඇස්තමේන්තු සැකසීම ඉල්ලීම් පරිදි නැවත තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම																																																	**නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා**

අනු අංකය	ක්‍රියාකාරකම	උප ක්‍රියාකාරකම	ජනවාරි				පෙබරවාරි				මාර්තු				අප්‍රේල්				මැයි				ජූනි				ජූලි				අගෝස්තු				සැප්තැම්බර්				ඔක්තෝම්බර්				නොවැම්බර්				දෙසැම්බර්				ඉලක්කය
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
03	1) නාහේනවත්ත ජේෂ මධ්‍යස්ථානයේ ඉතිරි කාර්යයන් නිම කිරීම	පළාත් නිශ්චිත සංවර්ධන, පළාත් සංවර්ධන, හා උපමාන පාදක ව්‍යාපෘති වලට අදාලව 1. පවත්නා වර්ෂය සඳහා සංශෝධිත ඇස්තෙමේන්තු කැඳවීම 2. ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය 3. ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම 4.ව්‍යාපෘති අවසන් කිරීම	→	→	→	→		→	→	→																									→	→	→	→															**අනුමත ප්‍රතිපාදන වලට අදාලව ව්‍යාපෘති අවසන් කිරීම සඳහා**
	2) හීනටියන්ගල වර්ණ මධ්‍යස්ථානය ,ඒත්තුකාල සංකීර්ණය හා මහර සංකීර්ණය සඳහා සෝලා යන්ත්‍ර සවි කිරීම	පළාත් නිශ්චිත සංවර්ධන, පළාත් සංවර්ධන, හා උපමාන පාදක ව්‍යාපෘති වලට අදාලව 1. පවත්නා වර්ෂය සඳහා සංශෝධිත ඇස්තෙමේන්තු කැඳවීම 2. ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය 3. ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම 4.ව්‍යාපෘති අවසන් කිරීම	→	→	→	→		→	→	→																									→	→	→	→															**අනුමත ප්‍රතිපාදන වලට අදාලව කාර්යයන් අවසන් කිරීම සඳහා**

අනු අංකය	ක්‍රියාකාරකම	උප ක්‍රියාකාරකම	ජනවාරි				පෙබරවාරි				මාර්තු				අප්‍රේල්				මැයි				ජූනි				ජූලි				අගෝස්තු				සැප්තැම්බර්				ඔක්තෝම්බර්				නොවැම්බර්				දෙසැම්බර්				ඉලක්කය
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
	3) කොහු කටින් මැෂින් එකක් සහ කොහු පටි ගොතන යන්ත්‍ර 01 ක් මිලදී ගැනීම	පළාත් නිශ්චිත සංවර්ධන, පළාත් සංවර්ධන, හා උපමාන පාදක ව්‍යාපෘති වලට අදාලව 1. පවත්නා වර්ෂය සඳහා සංශෝධිත ඇස්තෙම්න්තු කැඳවීම 2. ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය 3. ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම 4.ව්‍යාපෘති අවසන් කිරීම																																																			අනුමත ප්‍රතිපාදන වලට අදාලව ව්‍යාපෘති අවසන් කිරීම සඳහා
	4) මැටි අඹරණ යන්ත්‍රයක් මිලදී ගැනීම(පග් මිල්)	පළාත් නිශ්චිත සංවර්ධන, පළාත් සංවර්ධන, හා උපමාන පාදක ව්‍යාපෘති වලට අදාලව 1. පවත්නා වර්ෂය සඳහා සංශෝධිත ඇස්තෙම්න්තු කැඳවීම 2. ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය 3. ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම 4.ව්‍යාපෘති අවසන් කිරීම																																																			අනුමත ප්‍රතිපාදන වලට අදාලව කාර්යයන් අවසන් කිරීම සඳහා

අනු අංකය	ක්‍රියාකාරකම	උප ක්‍රියාකාරකම	ජනවාරි				පෙබරවාරි				මාර්තු				අප්‍රේල්				මැයි				ජූනි				ජූලි				අගෝස්තු				සැප්තැම්බර්				ඔක්තෝම්බර්				නොවැම්බර්				දෙසැම්බර්				ඉලක්කය
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
	5) හීනටියන්ගල පේෂ මධ්‍යස්ථානයේ පැරණි ගොඩනැගිල්ල සංවර්ධනය කිරීම.	පළාත් නිශ්චිත සංවර්ධන, පළාත් සංවර්ධන, හා උපමාන පාදක ව්‍යාපෘති වලට අදාලව 1. පවත්නා වර්ෂය සඳහා සංශෝධිත ඇස්තෙමේන්තු කැඳවීම 2. ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය 3. ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම 4.ව්‍යාපෘති අවසන් කිරීම	→	→	→	→	→	→	→	→																																										**අනුමත ප්‍රතිපාදන වලට අදාලව ව්‍යාපෘති අවසන් කිරීම සඳහා**
	6) මහර නිමි ඇඳුම් නිෂ්පාදන හා තිර රෙදි අංශය සංවර්ධනය කිරීම	පළාත් නිශ්චිත සංවර්ධන, පළාත් සංවර්ධන, හා උපමාන පාදක ව්‍යාපෘති වලට අදාලව 1. පවත්නා වර්ෂය සඳහා සංශෝධිත ඇස්තෙමේන්තු කැඳවීම 2. ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය 3. ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම 4.ව්‍යාපෘති අවසන් කිරීම	→	→	→	→	→	→	→	→																																										**අනුමත ප්‍රතිපාදන වලට අදාලව කාර්යයන් අවසන් කිරීම සඳහා**

අනු අංකය	ක්‍රියාකාරකම	උප ක්‍රියාකාරකම	ජනවාරි				පෙබරවාරි				මාර්තු				අප්‍රේල්				මැයි				ජූනි				ජූලි				අගෝස්තු				සැප්තැම්බර්				ඔක්තෝම්බර්				නොවැම්බර්				දෙසැම්බර්				ඉලක්කය
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
	7) බස්නාහිර පළාතේ පිහිටි පාසල් වල අබලන් වූ පාසල් ලී බඩු උපකරණ අළුත්වැඩියා කිරීම	පළාත් නිශ්චිත සංවර්ධන, පළාත් සංවර්ධන, හා උපමාන පාදක ව්‍යාපෘති වලට අදාලව 1. පවත්නා වර්ෂය සඳහා සංශෝධිත ඇස්තෙම්න්තු කැඳවීම 2. ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය 3. ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම 4.ව්‍යාපෘති අවසන් කිරීම																																																			අනුමත ප්‍රතිපාදන වලට අදාලව ව්‍යාපෘති අවසන් කිරීම සඳහා
	8) ඒත්තුකාල ක්‍රාෆ්ට් ලංකා අලෙවිසැලෙහි ඉතිරි කාර්යයන් නිම කිරීම	පළාත් නිශ්චිත සංවර්ධන, පළාත් සංවර්ධන, හා උපමාන පාදක ව්‍යාපෘති වලට අදාලව 1. පවත්නා වර්ෂය සඳහා සංශෝධිත ඇස්තෙම්න්තු කැඳවීම 2. ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය 3. ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම 4.ව්‍යාපෘති අවසන් කිරීම																																																			අනුමත ප්‍රතිපාදන වලට අදාලව කාර්යයන් අවසන් කිරීම සඳහා

අනු අංකය	ක්‍රියාකාරකම	උප ක්‍රියාකාරකම	ජනවාරි				පෙබරවාරි				මාර්තු				අප්‍රේල්				මැයි				ජූනි				ජූලි				අගෝස්තු				සැප්තැම්බර්				ඔක්තෝම්බර්				නොවැම්බර්				දෙසැම්බර්				ඉලක්කය
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
	9) පල්ලියපිටිය දැව මධ්‍යස්ථානයෙහි තීන්ත ආලේප කිරීම	පළාත් නිශ්චිත සංවර්ධන, පළාත් සංවර්ධන, හා උපමාන පාදක ව්‍යාපෘති වලට අදාලව 1. පවත්නා වර්ෂය සඳහා සංශෝධිත ඇස්තෙම්න්තු කැඳවීම 2. ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය 3. ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම 4.ව්‍යාපෘති අවසන් කිරීම																																																			අනුමත ප්‍රතිපාදන වලට අදාලව ව්‍යාපෘති අවසන් කිරීම සඳහා
	10) තුඩුගල පේෂ මධ්‍යස්ථානයෙහි තීන්ත ආලේප කිරීම	පළාත් නිශ්චිත සංවර්ධන, පළාත් සංවර්ධන, හා උපමාන පාදක ව්‍යාපෘති වලට අදාලව 1. පවත්නා වර්ෂය සඳහා සංශෝධිත ඇස්තෙම්න්තු කැඳවීම 2. ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය 3. ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම 4.ව්‍යාපෘති අවසන් කිරීම																																																			අනුමත ප්‍රතිපාදන වලට අදාලව කාර්යයන් අවසන් කිරීම සඳහා

අනු අංකය	ක්‍රියාකාරකම	උප ක්‍රියාකාරකම	ජනවාරි				පෙබරවාරි				මාර්තු				අප්‍රේල්				මැයි				ජූනි				ජූලි				අගෝස්තු				සැප්තැම්බර්				ඔක්තෝම්බර්				නොවැම්බර්				දෙසැම්බර්				ඉලක්කය
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
04	නියාමනය හා ඇගයීම	නිෂ්පාදන /අලෙවි හා අනෙකුත් අංශවලට අදාල දත්ත එක් රැස් කිරීම	→				→				→				→				→				→				→				→				→				→				→				→				සෑම මසකදීම පැවැත්වීම සඳහා
		තොරතුරු විශ්ලේෂණය වාර්තා ගත කිරීම		→	→			→	→			→	→			→	→			→	→			→	→			→	→			→	→			→	→			→	→			→	→			→	→			මධ්‍යස්ථාන 118 ට අදාලව තොරතුරු රැස් කිරීම
		මාසික ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම				→				→				→				→				→				→				→				→				→				→				→				→	මධ්‍යස්ථාන 104ක් හා අලෙවිසැල්
05	විමර්ෂණ කටයුතු	මධ්‍යස්ථාන සහ අලෙවිසැල් අධීක්ෂණය, හදිසි සෝදිසි පරීක්ෂණ සිදු කිරීම, වාර්තා කිරීම, අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම		→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	මධ්‍යස්ථාන 104ක් හා අලෙවිසැල් 14ක් හා ජංගම අලෙවි රථය අධීක්ෂණය
06	භාණ්ඩ සමීක්ෂණ කටයුතු	සියළුම දෙපාර්තමේන්තු මධ්‍යස්ථාන වලට අදාල භාණ්ඩ සමීක්ෂණ 1. ක්‍රියාත්මක කිරීම 2. පසු කටයුතු සිදු කිරීම	→	→	→	→	→	→	→	→					→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→																			මධ්‍යස්ථාන 104ක් හා අලෙවිසැල් 14ක් හා ජංගම අලෙවි රථයට අදාලව භාණ්ඩ

| | | |

අනු අංකය	ක්‍රියාකාරකම	උප ක්‍රියාකාරකම	ජනවාරි				පෙබරවාරි				මාර්තු				අප්‍රේල්				මැයි				ජූනි				ජූලි				අගෝස්තු				සැප්තැම්බර්				ඔක්තෝම්බර්				නොවැම්බර්				දෙසැම්බර්				ඉලක්කය
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
07	ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලින් ඉටු කිරීම	1. ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීම 2. භාණ්ඩ සහ සේවා, ඉදිකිරීම්,අවශ්‍යතාවයන් සඳහා ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලීන් අනුගමනය කිරීමෙදි ඉදිකිරීමක්/අළුත්වැඩියාවක් නම්, • මිල ගණන් කැඳවීම • මිල ගණන් අනුව තාක්ෂණ ඇගයීම් කමිටු පත් කිරීම • කොන්ත්‍රාත් කරු තොරා ගැනීම • ප්‍රසම්පාදන තීරණ ගැනීම(ලක්ෂ 5ට වැඩි) • ඉදිරි කටයුතු කිරීම මිලදී ගැනීමක් නම්, • මිල ගණන් කැඳවීම • මිල ගණන් අනුව ආයතනය තෝරා ගැනීම • තාක්ෂණික																																																			**ව්‍යාපෘති,නඩත්තු කටයුතු,මිලදී ගැනීම් හා අනිකුත් ප්‍රසම්පාදන කාර්යයන් නියමිත දිනට අවසන් කිරීම**

		ඇගයීම් කමිටු තීරණ ගැනීම • ප්‍රසම්පාදන තීරණ ගැනීම(ලක්ෂ 5ට වැඩි) • ක්‍රියාත්මක කිරීම		
08	නිෂ්පාදන මධ්‍යස්ථාන සඳහා බඳවා ගැනීම් සිදු කිරීම	කුඩා කර්මාන්ත හා පේෂ කර්මාන්ත මධ්‍යස්ථාන සඳහා කාර්මික/ කාර්මිකාවන් බඳවා ගැනීම 1. ප්‍රචාරණය හා අයදුම්පත් කැඳවීම 2. බඳවා ගැනීම		
09	නිෂ්පාදන හා වෘත්තීය පුහුණු කටයුතු සිදු කිරීම	වෘත්තීය පුහුණු පාඨමාලා සඳහා පුහුණුලාභීන් බඳවා ගැනීම 1. ප්‍රචාරණය හා අයදුම්පත් කැඳවීම 2. බඳවා ගැනීම 3. කෙටි හා දිගු කාලීන පුහුණු වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම 4. විභාග පැවැත්වීම 5. සහතිකපත් ප්‍රදානය		පුහුණු සිසුන් නිසි කලට බඳවා ගැනීම

අනු අංකය	ක්‍රියාකාරකම	උප ක්‍රියාකාරකම	ජනවාරි				පෙබරවාරි				මාර්තු				අප්‍රේල්				මැයි				ජූනි				ජූලි				අගෝස්තු				සැප්තැම්බර්				ඔක්තෝම්බර්				නොවැම්බර්				දෙසැම්බර්				ඉලක්කය
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
10	මානව සම්පත් සංවර්ධනය	දෙපාර්තමේන්තු නිලධාරින් පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා යොමු කිරීම 1. සැලසුම් කිරීම 2. ක්‍රියාත්මක කිරීම 3.අවශ්‍යතා හඳුනාගැනීම(ඉදිරි වර්ෂය සඳහා)																																																			**හැකියා සහිත මානව සම්පතක් ගොඩනැගීම හා කාර්යයක්ෂ මතාවය ප්‍රශස්ත ලෙස ඉහල නැංවීම**
11	පේෂ කර්මාන්ත හා කුඩා කර්මාන්ත නිෂ්පාදන ඇණවුම් සිදු කිරීම	<u>අධ්‍යාපන, දහම්පාසැල්</u> <u>ඇණවුම්</u> ඇස්තමේන්තු කැඳවීම මිල ගණන් දැන්වීම ඇණවුම ලබා ගැනීම අමුද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීම කාර්යය පැවරීම/ක්‍රියාත්මක කිරීම නිෂ්පාදන බෙදා හැරීම																																																			**ඇණවුම් ලබා ගැනීම හා නිසි කළට ඇණවුම් භාර දීම**
12		<u>පේෂ කර්මාන්ත හා</u> <u>කුඩා කර්මාන්ත</u> <u>නිෂ්පාදන හා භාහිර</u> <u>ඇණවුම්</u> ඉල්ලීට අනුව ඇස්තමෙන්තු සකසා																																																			

| | | |

අනු අංකය	ක්‍රියාකාරකම	උප ක්‍රියාකාරකම	ජනවාරි				පෙබරවාරි				මාර්තු				අප්‍රේල්				මැයි				ජූනි				ජූලි				අගෝස්තු				සැප්තැම්බර්				ඔක්තෝම්බර්				නොවැම්බර්				දෙසැම්බර්				ඉලක්කය
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
13	වාර්ෂික ප්‍රදර්ශන සංවිධානය හා ඒ ආශ්‍රිත කටයුතු	හස්ත කර්මාන්ත හා පේෂ කර්මාන්ත ශිල්පීන් සඳහා වැඩමුළු පැවැත්වීම																																																	**ශිල්පීන් ගේ දැනුම වර්ධනය කිරීම**
		හස්ත කර්මාන්ත හා පේෂ කර්මාන්ත නිර්මාණ ඇතුලත් පළාත් මට්ටමේ ප්‍රදර්ශන හා තරග පැවැත්වීම																																																	**දෙපාර්තමේන්තු වේ ලියාපදිංචි ශිල්පීන් ගේ නිෂ්පාදන අලෙවි කර ගැනීම සඳහා අවස්ථාව සැලසීම**
		හස්ත කර්මාන්ත හා පේෂ කර්මාන්ත ජාතික මට්ටමේ ප්‍රදර්ශන හා තරග සඳහා සහභාගි වීමසහතිකපත් ප්‍රදානය																																																	

අනු අංකය	ක්‍රියාකාරකම	උප ක්‍රියාකාරකම	ජනවාරි				පෙබරවාරි				මාර්තු				අප්‍රේල්				මැයි				ජූනි				ජූලි				අගෝස්තු				සැප්තැම්බර්				ඔක්තෝම්බර්				නොවැම්බර්				දෙසැම්බර්				ඉලක්කය
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
14	**අලෙවි සැල් හා අලෙවි ප්‍රවර්ධන කටයුතු**	අලෙවි සැලැස්ම සකස් කිරීම																																																	**නිෂ්පාදන අලෙවිය වර්ධනය**
		අලෙවි ප්‍රචාරණය ක්‍රමෝපායන් හඳුනා ගැනීම ඇස්තෙම්න්තු සැකසීම වාර්ෂික සැලැස්ම සැකසීම ක්‍රියාත්මක කිරීම																																																	
		ජංගම හා විශේෂ අලෙවි කටයුතු ක්‍රියාත්මක කිරීම																																																	
		ණය අලෙවිසල්පිල් සංවිධානය, ක්‍රියාත්මක කිරීම, අවකරණ කටයුතු හා පසුකටයුතු සිදු කිරීම																																																	
		අලෙවි සැල් සඳහා හස්ත කර්මාන්ත භාණ්ඩ මිලදී ගැනීමට අදාල 1. සැලසුම් කිරීම, 2.ප්‍රචාරණය 3.ක්‍රියාත්මක කිරීම																																																	