

වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම - 2016- කර්මාන්ත දෙපාර්තමේන්තුව බස්නාහිර පළාත

ක්‍රියාකාරකම	උප ක්‍රියාකාරකම	ජනවාරි				පෙබරවාරි				මාර්තු				අප්‍රේල්				මැයි				ජූනි				ජූලි				අගෝස්තු				සැප්තැම්බර්				ඔක්තෝබර්				නොවැම්බර්				දෙසැම්බර්				ඉලක්කය
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4					
1. පරිපාලන කටයුතු ඉටු කිරීම	පෞද්ගලික ලිපි ගොනු වලට අදාළ සියළුම කාර්යයන් ඉටු කිරීම (සේවය ස්ථිර කිරීම, සේවා දිගු සැකසීම, විෂ්‍රාම ගැන්වීම, සේවය උසස් කිරීම, වැටුප් වර්ධක හා වැටුප් පරිවර්තන සැකසීම, ස්ථාන මාරු ක්‍රියාත්මක කිරීම ආදිය)	→																																								නිලධාරීන් 425 කට අදාළ								
	බඳවා ගැනීම් පටිපාටි සැකසීම	→																																																
	පුරප්පාඩු පිරවීම	→																																								නිලධාරීන් 107 කට අදාළව								
2. ගිණුම් කටයුතු පවත්වාගෙන යාම හා ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීම	විසර්ජන ගිණුම, රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම හා වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම සැකසීම	→																																								මාර්තු 31 දිනට පෙර ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා								
	පුරෝකථන සැකසීම	→																																																
	වැටුප්, අතිකාල, ගමන් වියදම්, අත්තිකාරම්, බිල්පත්, ණය, කාර්මික වැටුප් හා පුහුණු දීමනා ආදිය ගෙවීම් කිරීම	→																																								නිමිත දිනට ගෙවීම් කිරීම සඳහා								

වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම - 2016- කර්මාන්ත දෙපාර්තමේන්තුව බස්නාහිර පළාත

කිරීම	කාර්මික/ කාර්මිකාවන් බඳවා ගැනීම																														
8	නිෂ්පාදන හා වෘත්තීය පුහුණු කටයුතු සිදු කිරීම	වෘත්තීය පුහුණු පාඨමාලා සඳහා පුහුණුලාභීන් බඳවා ගැනීම	→										→																		පූර්ණකාලීන හා කෙටිකාලීන පාඨමාලා සඳහා
	පුහුණු වැඩමුළු හා විශේෂ පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	→										→																			
	පුහුණුව අවසන් කළ පුහුණුලාභීන් සඳහා විභාග පැවැත්වීම											→																			
	සහතික පත් ප්‍රදානය											→																			
9	මානව සම්පත් සංවර්ධනය	උපදේශකවරුන් ඇත්ඵල දෙපාර්තමේන්තු නිලධාරීන් පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා යොමු කිරීම	→																												
10	පේෂ කර්මාන්ත හා කුඩා කර්මාන්ත ඇණවුම් සිදු කිරීම	අධ්‍යාපන හා දහම්පාසැල් ඇණවුම් අනුව නිෂ්පාදන සිදු කිරීම	→																												

වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම - 2016- කර්මාන්ත දෙපාර්තමේන්තුව බස්නාහිර පළාත

		ජේෂ් කර්මාන්ත භාහිර ඇණවුම් අනුව නිෂ්පාදන සිදු කිරීම	→																													
1 1	අලෙවි සැල් හා අලෙවි ප්‍රවර්ධන කටයුතු	ජංගම අලෙවිසැල් පැවැත්වීම	→										→																			
		ණය අලෙවිසල්පිල් සංවිධානය, ක්‍රියාත්මක කිරීම, අවකරණ කටයුතු හා පසුකටයුතු සිදු කිරීම	→																													
		අලෙවි ප්‍රවර්ධන කටයුතු (අත්පත්‍රිකා සැකසීම, පුවත්පත් දැන්වීම් පල කිරීම, නාම පුවරු හා හෝඩින්ස් සැකසීම, වාර්ෂික නිලිණ සැකසීම)	→										→																			
		අලෙවි සැල් සඳහා හස්ත කර්මාන්ත භාණ්ඩ සඳුනා ගැනීම, මිල දී ගැනීම, හා ගෙවීම් කටයුතු සිදු කිරීම	→																													

